

**گردش کار تقاضای اعضای هیات علمی برای فرصت مطالعاتی**

مرحله	اقدامات لازم	مسئول اقدام	ملاحظات
۱	برنامه ریزی اولیه مشارکت تحقیقاتی کسب موافقت استاد میزبان تدوین طرح فرصت مطالعاتی تکمیل فرم درخواست فرصت مطالعاتی ارسال فرم درخواست به ریاست دانشکده	عضو هیات علمی متقاضی	
۲	بررسی درخواست به لحاظ شکلی بررسی تطبیقی اهداف و دستاوردهای طرح با برنامه گروه طرح در جلسه گروه	مدیر گروه	در صورت عدم تایید به متقاضی عودت می شود
۳	تایید جانشین آموزشی و پژوهشی	سایر اعضای گروه	
۴	تایید معاونین و مدیر روابط بین الملل دانشکده	مدیران	
۵	تایید حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه	مدیران پژوهش دانشگاه	
۶	بررسی طرح و اولویت آن با توجه به برنامه دانشکده طرح در شورای دانشکده	رئیس دانشکده	در صورت عدم تایید به متقاضی عودت می شود
۷	ارزیابی طرح تحقیقاتی و دستاوردهای مورد انتظار طرح درخواست در جلسه هیات رییس دانشگاه	معاون بین الملل	در صورت عدم تایید، در اولویت قرار نمی گیرد
۸	پیگیری امور اداری، دریافت نامه ارزی و ارائه ضمانت های لازم	عضو هیات علمی متقاضی	
<b>بازگشت از فرصت مطالعاتی</b>			
۱	تکمیل و ارائه گزارش فرصت مطالعاتی و اعلام موارد محقق شده بر اساس دستاوردهای مورد انتظار اعلام هزینه های انجام شده ارائه مستندات مورد انتظار	عضو هیات علمی متقاضی	
۲	بررسی گزارش دوره فرصت مطالعاتی و تطبیق نتایج به دست آمده با برنامه پیشنهادی اولیه اعلام تاریخ ارائه سمینار برای ارائه دستاوردهای مأموریت	مدیر گروه	
۳	بررسی گزارش دوره مأموریت پژوهشی و ارزیابی نتایج به دست آمده بر اساس برنامه پیشنهادی مورد انتظار	رییس دانشکده	در صورت عدم ارزیابی مناسب، شخص متقاضی برای ۵ سال آینده در اولویت استفاده از فرصت مطالعاتی و مأموریت پژوهشی قرار نخواهد گرفت
۴	ارزیابی نتایج به دست آمده بر اساس برنامه پیشنهادی مورد انتظار	معاونت بین الملل	